

ΠΟΛΥΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΝΗΘΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΝΕΑΣ Ή ΣΑΝ ΝΕΑΣ Ή ΟΠΩΣ ΕΙΝΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ

A. Στοιχεία ΚΕΚ

| | |
|---------------|--------------------------|
| Αριθμός ΑνΑΔ: | 5046 |
| Επωνυμία: | C.I.P. CITIZENS IN POWER |

B. Στοιχεία προδιαγραφής

B.1 Τίτλος προδιαγραφής

Ανάπτυξη Ηγετικών και Διαχειριστικών Ικανοτήτων στο Ανθρώπινο Δυναμικό – Επίπεδο 1
(Leadership & People Management Essentials – Vol. 1)

B.2 Περιγραφή προδιαγραφής

Το πρόγραμμα στοχεύει στην ενδυνάμωση στελεχών και επαγγελματιών με βασικές γνώσεις και δεξιότητες ηγεσίας και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού. Επικεντρώνεται στην κατανόηση του ρόλου του ηγέτη, στη διαχείριση ομάδων, στην αποτελεσματική επικοινωνία και στην ανάπτυξη ενός συνεργατικού και παραγωγικού εργασιακού περιβάλλοντος.

B.3 Ανάγκη κατάρτισης

Η διαχείριση ανθρώπινων πόρων αποτελεί διαχρονικά μία από τις μεγαλύτερες προκλήσεις για διευθυντές, προϊστάμενους, επόπτες και κάθε στέλεχος που καλείται να ηγηθεί ομάδας. Οι άνθρωποι αποτελούν το κεντρικό στοιχείο κάθε οργανισμού· συνεπώς, στρατηγικές που επικεντρώνονται αποκλειστικά σε συστήματα και δομές, χωρίς να λαμβάνουν υπόψη τον ανθρώπινο παράγοντα, είναι καταδικασμένες να αποτύχουν.

Έρευνες καταδεικνύουν ότι οι εργαζόμενοι που αισθάνονται ικανοποιημένοι από τον προϊστάμενό τους και τον τρόπο με τον οποίο τους διαχειρίζεται, επιδεικνύουν υψηλότερα επίπεδα δέσμευσης, εμπιστοσύνης και παραμονής στον οργανισμό. Αντίθετα, ένας από τους κυριότερους λόγους αποχώρησης εργαζομένων σχετίζεται άμεσα με τη σχέση τους με τον προϊστάμενο ή τη διοίκησή τους.

Το παρόν σεμινάριο, εμπλουτισμένο με σύγχρονες θεωρίες και πρακτικές διοίκησης ανθρώπων, αποτελεί το πρώτο από μια σειρά τριών προγραμμάτων για την ανάπτυξη ικανοτήτων στη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού. Στόχος του είναι να ενισχύσει τις γνώσεις, δεξιότητες και συμπεριφορές

ΕΝΤΥΠΟ 1 (ΠΕ)

που απαιτούνται για την αποτελεσματική καθοδήγηση, ενδυνάμωση και ανάπτυξη των ομάδων εργασίας.

Οι συμμετέχοντες θα εξοικειωθούν με τεχνικές όπως η ενίσχυση κινήτρων, η αποτελεσματική ανάθεση εργασιών, η παροχή ουσιαστικής ανατροφοδότησης και η καθοδήγηση για βελτίωση της απόδοσης. Επιπλέον, θα μάθουν να προσαρμόζουν το προσωπικό τους στυλ ηγεσίας και διαχείρισης ανάλογα με τις ανάγκες, τις συνθήκες και την κουλτούρα της ομάδας τους, ενισχύοντας έτσι τη συνοχή και την παραγωγικότητα του οργανισμού

B.4 Στόχοι κατάρτισης

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

Σε επίπεδο γνώσεων

1. αναγνωρίζουν τις προκλήσεις του ρόλου τους ως διαχειριστές
2. γνωρίζουν τα οφέλη της αποτελεσματικής διαχείρισης Ανθρώπινων πόρων
3. γνωρίσουν τα βασικά εργαλεία που υπάρχουν για τη διαχείριση ανθρώπινων πόρων (παρακίνηση, καθοδήγηση, ανατροφοδότηση κλπ.)

Σε επίπεδο δεξιοτήτων

1. δίνουν ανατροφοδότηση με τρόπο που να εμπνέει το προσωπικό
2. κατανοήσουν τις βασικές αρχές της ανάθεσης εργασιών
3. αποκτήσουν γνώσεις για την συναισθηματική νοημοσύνη στο χώρο εργασίας
4. αντιλαμβάνονται τα λάθη που κάνουν στην διαχείριση των Ανθρώπινων πόρων
5. υποκινούν και να δίνουν τα κατάλληλα για κάθε περίπτωση κίνητρα στο προσωπικό τους

Σε επίπεδο στάσεων

1. εκτιμήσουν τα ωφελήματα που παρέχει στον οργανισμό η αποτελεσματική διαχείριση ανθρώπινων πόρων
2. Υιοθετήσουν και αναπτύξουν τις ικανότητες που διδάχθηκαν στον οργανισμό τους

3. Ενεργούν με σεβασμό προς τις προκλήσεις κάθε εργαζομένου

B.5 Περιγραφή υποψηφίου για συμμετοχή

Το προφίλ των συμμετεχόντων ορίζεται ως γενικοί διευθυντές, υπεύθυνοι καταστημάτων, υπεύθυνοι τμημάτων, προϊστάμενοι, ομαδάρχες, υπεύθυνοι βάρδιας και διάφοροι επόπτες οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για διαχείριση ανθρώπινων πόρων στον οργανισμό τους.

B.6 Καθαρή διάρκεια

14:00

B.7 Σύνδεση με Πρότυπα Επαγγελματικών Προσόντων (ΠΕΠ)

Στοιχεία ΠΕΠ:

B.8 Δομή Προγράμματος

| Ενότητα | Ανάλυση περιεχομένου | Διάρκεια | Πρακτικό |
|--|---|----------|----------|
| Εισαγωγή | <ul style="list-style-type: none"> Παγοθραύστης Εκπαιδευτικό συμβόλαιο (στόχοι προγράμματος) Τι είναι η Διαχείριση ανθρώπινων πόρων και αναδρομή στην εξέλιξη της Διάλεξη, εισήγηση και συζήτηση | 00:30 | Όχι |
| Οι διαχειριστές και οι προκλήσεις τους | <ul style="list-style-type: none"> Ποιες είναι οι προκλήσεις στους διαχειριστές σήμερα; Ποιες οι προκλήσεις όταν διαχειριζόμαστε ανθρώπους; Πως μπορούμε να παρακινήσουμε ανθρώπους να ευθυγραμμιστούν με τον οργανισμό τους <p>Διάλεξη, συζήτηση, εργασία σε ομάδες, ερωτήσεις – απαντήσεις</p> | 01:00 | Όχι |
| Παρακίνηση προσωπικού | <ul style="list-style-type: none"> Τί είναι η παρακίνηση Η σωστή παρακίνηση Κίνητρα και παράγοντες παραμονής στην | 01:00 | Όχι |

ΕΝΤΥΠΟ 1 (ΠΕ)

| | | | |
|--|--|-------|-----|
| | <p>επιχείρηση την σημερινή εποχή</p> <ul style="list-style-type: none"> • Προσαρμογή παρακίνησης σε διαφορετικές ομάδες εργαζομένων <p>Διάλεξη, συζήτηση, βιωματικό εργαστήριο, ερωτήσεις – απαντήσεις</p> | | |
| Ανάθεση εργασιών | <ul style="list-style-type: none"> • Διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων • Πως πρέπει να γίνεται στην πράξη η ανάθεση καθηκόντων • Τα πρέπει και τα μη της ανάθεσης καθηκόντων • Τα εμπόδια στην ανάθεση καθηκόντων • Πλεονεκτήματα ανάθεσης καθηκόντων <p>Διάλεξη, συζήτηση, ερωτήσεις – απαντήσεις, άσκηση και ερωτηματολόγιο ανάθεσης</p> | 02:30 | Όχι |
| Καθοδήγηση και Ανατροφοδότηση | <ul style="list-style-type: none"> • Μοντέλα και τεχνικές ανατροφοδότησης • Το μοντέλο GROW • Σύνδεση καθοδήγησης με παρακίνηση και ανάθεση εργασιών • Διάλεξη, συζήτηση, ερωτήσεις – απαντήσεις, υπόδηση ρόλων <p>ΤΕΛΟΣ 1ΗΣ ΗΜΕΡΑΣ</p> | 02:00 | Όχι |
| Καθοδήγηση και Ανατροφοδότηση – συνέχεια | <ul style="list-style-type: none"> • Πότε και με ποιο τρόπο πρέπει να γίνεται • Ποιες οι ανάγκες των υφισταμένων για ανατροφοδότηση και καθοδήγηση σήμερα; <p>Διάλεξη, συζήτηση, ερωτήσεις – απαντήσεις</p> | 02:30 | Όχι |

ΕΝΤΥΠΟ 1 (ΠΕ)

| | | | |
|---|---|-------|-----|
| Συναισθηματική νοημοσύνη | <ul style="list-style-type: none">• Σύντομη αναδρομή στην εξέλιξη της• Τα απαραίτητα στοιχεία που αποτελούν την συναισθηματική νοημοσύνη• Πως αξιολογούμε την δική μας συναισθηματική νοημοσύνη• Πως να αναπτύξουμε την συναισθηματική μας νοημοσύνη Διάλεξη, συζήτηση, ερωτήσεις – απαντήσεις, άσκηση | 02:30 | Όχι |
| Σχεδιασμός πλάνου ανάπτυξης ικανοτήτων ανθρώπινων πόρων | <ul style="list-style-type: none">• Κάθε συμμετέχοντας θα αναπτύξει πλάνο εφαρμογής των όσων έμαθε στο σεμινάριο που θα περιλαμβάνει σημεία που χρειάζονται περαιτέρω ανάπτυξη και άτομα που μπορούν να τον βοηθήσουν στην εφαρμογή | 01:30 | Όχι |
| Κλείσιμο | <ul style="list-style-type: none">• Παρουσίαση πλάνων εφαρμογής ικανοτήτων διαχείρισης ανθρώπινων πόρων• Συζήτηση – Συμπεράσματα• Σύνοψη• Κλείσιμο• Αξιολόγηση του προγράμματος κατάρτισης Διάλεξη, συζήτηση, ερωτήσεις – απαντήσεις | 00:30 | Όχι |

Ημερομηνία υποβολής: 15/10/2025