

ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ

Κωδικός Προδιαγραφής Προγράμματος Κατάρτισης:

ΠΟΛΥΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΣΥΝΗΘΗ

ΑΙΤΗΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Επωνυμία Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης:

Αριθμός Πιστοποιητικού Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ):

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Σημ: Αναφέρατε αναλυτικά όλα τα στοιχεία της Προδιαγραφής σύμφωνα με τις Κατευθυντήριες Γραμμές που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα II του Οδηγού Πολιτικής και Διαδικασιών του Σχεδίου.

1. Τίτλος προδιαγραφής προγράμματος κατάρτισης (μέχρι 70 χαρακτήρες):

Εργαλεία AI για Επιχειρηματική Παραγωγικότητα και Ψηφιακό Μετασχηματισμό

2. Διάρκεια κατάρτισης (ώρες): 7

3. Ανάγκη κατάρτισης (σαφής, σύντομη, περιεκτική):

A. Το Ευρωπαϊκό και Εθνικό Πλαίσιο

Η Ευρωπαϊκή Ένωση έχει θέσει φιλόδοξους στόχους ψηφιακού μετασχηματισμού μέσω του προγράμματος Digital Decade 2030, στοχεύοντας στο 90% των ΜμΕ να επιτύχουν τουλάχιστον βασικό επίπεδο ψηφιακής έντασης και στο 75% των επιχειρήσεων να υιοθετήσουν υπηρεσίες cloud, ανάλυση δεδομένων ή τεχνητή νοημοσύνη. Σύμφωνα με τη Eurostat (2025), μόλις το 20% των ευρωπαϊκών επιχειρήσεων χρησιμοποιεί τεχνολογίες AI — ποσοστό που αυξήθηκε από 7,7% το 2021, αλλά παραμένει χαμηλό, ιδιαίτερα στις ΜμΕ. Η Κύπρος, αν και σημειώνει πρόοδο, παρουσιάζει σημαντικά κενά. Σύμφωνα με την Έκθεση Digital Decade 2025 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, η υιοθέτηση AI από κυπριακές επιχειρήσεις ήταν μόλις 9,27% — μεταξύ των χαμηλότερων στην ΕΕ. Ταυτόχρονα, μόνο το 49,5% του πληθυσμού διαθέτει τουλάχιστον βασικές ψηφιακές δεξιότητες, με σημαντικές ανισότητες μεταξύ ηλικιακών ομάδων και επιπέδων εκπαίδευσης. Η ίδια έκθεση τονίζει την

ανάγκη στοχευμένων προγραμμάτων κατάρτισης και ενίσχυσης της ψηφιακής ωριμότητας, ιδιαίτερα στις ΜμΕ.

Β. Η Πραγματικότητα των Κυπριακών Επιχειρήσεων

Η κυπριακή οικονομία στηρίζεται κυρίως σε πολύ μικρές επιχειρήσεις: το 93,3% του συνόλου είναι μικροεπιχειρήσεις με λιγότερους από 10 εργαζόμενους. Αυτές οι επιχειρήσεις αποτελούν τη ραχοκοκαλιά της οικονομίας αλλά αντιμετωπίζουν τις μεγαλύτερες προκλήσεις στον ψηφιακό μετασχηματισμό: περιορισμένους πόρους, έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού, και αδυναμία πρόσβασης σε τεχνολογικές λύσεις.

Σύμφωνα με την Έρευνα Digital Cyprus 2024, αν και το 92% των επιχειρήσεων δηλώνει πρόθεση επένδυσης σε ψηφιακό μετασχηματισμό, το 57% αναφέρει ως βασικό εμπόδιο την περιορισμένη διαθεσιμότητα πόρων. Επιπλέον, ενώ το 58% των επιχειρήσεων δηλώνει ότι χρησιμοποιεί AI εργαλεία, η χρήση τους παραμένει επιφανειακή — κυρίως για αυτοματοποίηση ρουτίνας (62%) και λιγότερο για στρατηγική λήψη αποφάσεων (55%). Το 89% των επιχειρήσεων αναγνωρίζει ως προτεραιότητα την ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων στο ανθρώπινο δυναμικό τους.

Γ. Η Πραγματική Ανάγκη Κατάρτισης

Το κενό δεν είναι πλέον αν οι κυπριακές επιχειρήσεις χρειάζονται AI, αλλά πώς θα το εφαρμόσουν αποτελεσματικά. Τα εργαλεία γενετικής τεχνητής νοημοσύνης (generative AI) — όπως τα ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot — έχουν κάνει τις τεχνολογίες AI προσιτές σε μη τεχνικούς χρήστες, αλλά χωρίς κατάλληλη κατάρτιση, οι εργαζόμενοι τα χρησιμοποιούν χωρίς στρατηγική, χωρίς κριτική αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, και χωρίς ενσωμάτωση στις επιχειρηματικές διαδικασίες.

Η ανάγκη αφορά συγκεκριμένα:

- Εργαζόμενους σε θέσεις γραφείου, διοίκησης, πωλήσεων, μάρκετινγκ, εξυπηρέτησης πελατών, λογιστηρίου και ανθρώπινου δυναμικού που καθημερινά διαχειρίζονται κείμενα, δεδομένα, emails, αναφορές και παρουσιάσεις.
- Μικρομεσαίους επιχειρηματίες που δεν διαθέτουν τμήμα IT αλλά χρειάζονται να ψηφιοποιήσουν τις λειτουργίες τους.
- Στελέχη που πρέπει να κατανοήσουν τις δυνατότητες και τους περιορισμούς του AI ώστε να πάρουν τεκμηριωμένες αποφάσεις για επενδύσεις σε ψηφιακά εργαλεία.

Το πρόγραμμα αυτό αντιμετωπίζει άμεσα τα κενά που εντοπίζονται στις ευρωπαϊκές και εθνικές εκθέσεις: παρέχει πρακτική, εφαρμοσμένη κατάρτιση σε εργαλεία AI που μπορούν να ενσωματωθούν αμέσως στην καθημερινή εργασία, ενισχύοντας την παραγωγικότητα, την ποιότητα εργασίας και την ανταγωνιστικότητα των κυπριακών επιχειρήσεων. Ευθυγραμμίζεται πλήρως με τους στόχους του Digital Decade 2030, την Εθνική Ψηφιακή Στρατηγική της Κύπρου και τις προτεραιότητες της ΑνΑΔ για αναβάθμιση δεξιοτήτων και ψηφιακό εγγραμματισμό.

4. Στόχοι (διατυπώνονται ως μαθησιακά αποτελέσματα):

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

Σε επίπεδο γνώσεων

1. Αναγνωρίζουν τα κύρια εργαλεία γενετικής τεχνητής νοημοσύνης (ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot) και τις βασικές λειτουργίες τους στο επιχειρηματικό περιβάλλον.
2. Περιγράφουν τις δυνατότητες και τους περιορισμούς κάθε εργαλείου AI σε σχέση με συγκεκριμένες επιχειρηματικές εφαρμογές (σύνταξη κειμένων, ανάλυση δεδομένων, αυτοματοποίηση, επικοινωνία, λήψη αποφάσεων).
3. Εξηγούν τις αρχές σύνταξης αποτελεσματικών εντολών (prompt engineering) και τον αντίκτυπό τους στην ποιότητα των αποτελεσμάτων.
4. Αναφέρουν τα ηθικά, νομικά και πρακτικά ζητήματα που σχετίζονται με τη χρήση AI στον εργασιακό χώρο (προσωπικά δεδομένα, πνευματική ιδιοκτησία, EU AI Act, αξιοπιστία αποτελεσμάτων).

Σε επίπεδο δεξιοτήτων

1. Εφαρμόζουν τεχνικές prompt engineering για τη δημιουργία ποιοτικών κειμένων, αναφορών, emails και παρουσιάσεων.
2. Χρησιμοποιούν εργαλεία AI για ανάλυση και σύνοψη δεδομένων, εξαγωγή συμπερασμάτων και υποστήριξη λήψης αποφάσεων.
3. Αυτοματοποιούν επαναλαμβανόμενες εργασίες γραφείου (emails, αναφορές, πρακτικά συναντήσεων, data entry) χρησιμοποιώντας AI.
4. Ενσωματώνουν εργαλεία AI στο υφιστάμενο workflow τους με αποτελεσματικό και ασφαλές τρόπο.
5. Αξιολογούν κριτικά τα αποτελέσματα AI (fact-checking, ακρίβεια, ποιότητα) πριν τη χρησιμοποίησή τους.
6. Αναπτύσσουν προσωπικό σχέδιο δράσης για τη σταδιακή ενσωμάτωση AI εργαλείων στην καθημερινή εργασία τους.

Σε επίπεδο στάσεων

1. Αποδέχονται τα AI εργαλεία ως βοηθητικά μέσα που ενισχύουν — και δεν αντικαθιστούν — την ανθρώπινη κρίση, δημιουργικότητα και εμπειρία.
2. Αντιμετωπίζουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό με θετική διάθεση, ανοιχτότητα και αυτοπεποίθηση, ανεξαρτήτως τεχνολογικού υποβάθρου.
3. Υιοθετούν υπεύθυνη στάση χρήσης AI, σεβόμενοι την ιδιωτικότητα, τη διαφάνεια και τη δεοντολογία.
4. Συνεργάζονται δημιουργικά, μοιράζοντας εμπειρίες και βέλτιστες πρακτικές με συναδέλφους.
5. Εκτιμούν τη σημασία της συνεχούς μάθησης και προσαρμογής ως αναπόσπαστο μέρος της επαγγελματικής τους ανάπτυξης.

5. Περιγραφή υποψηφίων για συμμετοχή (θέσεις εργασίας / επάγγελμα):

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε ευρύ φάσμα επαγγελματιών και εργαζομένων σε θέσεις γραφείου, διοίκησης και υπηρεσιών, ανεξαρτήτως τεχνολογικού υποβάθρου. Συγκεκριμένα:

- Διοικητικούς υπαλλήλους και γραμματείς (office administrators, executive assistants)
- Στελέχη πωλήσεων και μάρκετινγκ (sales executives, marketing coordinators, digital marketing specialists)
- Υπαλλήλους εξυπηρέτησης πελατών (customer service representatives, call center agents)
- Στελέχη ανθρώπινου δυναμικού (HR officers, recruitment specialists)
- Λογιστές και οικονομικούς αναλυτές (accountants, financial officers)
- Υπεύθυνους επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων (PR officers, communications managers)
- Διευθυντές τμημάτων και μεσαία στελέχη (department managers, team leaders, supervisors)
- Μικρομεσαίους επιχειρηματίες και ελεύθερους επαγγελματίες που διαχειρίζονται μόνοι τους τις λειτουργίες της επιχείρησής τους

Το πρόγραμμα δεν απαιτεί προηγούμενη τεχνική εμπειρία ή γνώση προγραμματισμού. Απευθύνεται σε οποιονδήποτε επαγγελματία χρησιμοποιεί υπολογιστή στην καθημερινή του εργασία και επιθυμεί να αξιοποιήσει τεχνητή νοημοσύνη για βελτίωση της παραγωγικότητας και της ποιότητας εργασίας.

5Α. Περιγραφή εκπαιδευτή (προσόντα/πείρα):

Μάριος Κουντουρής - Computer Expert, IT Project Manager και Εκπαιδευτής Ενηλίκων
Ο Μάριος Κουντουρής σπούδασε Μηχανικός Υπολογιστών και Πληροφορική (BSc) καθώς και Data Science and Engineering (MSc) στο Τεχνολογικό Πανεπιστήμιο Κύπρου. Εργάζεται ως IT/Senior Project Manager στο Citizens In Power, όπου συντονίζει ευρωπαϊκά ερευνητικά προγράμματα (Horizon/Erasmus+) σε θέματα ψηφιακού μετασχηματισμού, εκπαίδευσης ενηλίκων και ψηφιακών δεξιοτήτων.

Διαθέτει εκτεταμένη εμπειρία στην ανάπτυξη και εφαρμογή ψηφιακών εργαλείων σε επαγγελματικά περιβάλλοντα, καθώς και στο σχεδιασμό εκπαιδευτικών προγραμμάτων για την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών από μη τεχνικούς χρήστες. Έχει υλοποιήσει εκπαιδευτικά σεμινάρια σε θέματα AI, ψηφιακής μετάβασης και ψηφιακής παραγωγικότητας, με έμφαση στην πρακτική εφαρμογή και τη σύνδεση με τις πραγματικές ανάγκες των επιχειρήσεων.

Στο έργο του συνδυάζει τεχνική εξειδίκευση, πρακτική εμπειρία και ικανότητα επικοινωνίας με ποικιλόμορφα ακροατήρια. Πιστεύει ότι η επιτυχής ενσωμάτωση AI στον εργασιακό χώρο δεν αφορά μόνο τεχνολογία, αλλά κυρίως αλλαγή νοοτροπίας, ανάπτυξη κριτικής σκέψης και δημιουργία κουλτούρας συνεχούς μάθησης.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να διαβάσετε και το βιογραφικό σημείωμα που επισυνάπτεται.

6. Σύνδεση με Πρότυπα Επαγγελματικών Προσόντων της ΑνΑΔ:

Δεν ισχύει

7. Μέθοδοι και τεχνικές κατάρτισης:

Μέθοδοι κατάρτισης

Η μέθοδος που θα χρησιμοποιηθεί είναι η κατά πρόσωπο εκπαίδευση, όπου ο εκπαιδευτής και οι καταρτιζόμενοι βρίσκονται στον ίδιο φυσικό χώρο. Η επιλογή αυτή ενδείκνυται καθώς το πρόγραμμα στοχεύει σε ποικιλόμορφο κοινό με διαφορετικά επίπεδα εξοικείωσης με την τεχνολογία. Η φυσική παρουσία επιτρέπει στον εκπαιδευτή να παρατηρεί τις δυσκολίες κάθε συμμετέχοντα σε πραγματικό χρόνο, να παρέχει εξατομικευμένη καθοδήγηση και να δημιουργεί κλίμα εμπιστοσύνης που ενθαρρύνει τους λιγότερο εξοικειωμένους να πειραματιστούν χωρίς φόβο. Η άμεση αλληλεπίδραση ενισχύει επίσης τη δυναμική ομαδικής μάθησης, όπου συμμετέχοντες από διαφορετικά επαγγελματικά πεδία μοιράζονται εμπειρίες και ανακαλύπτουν εφαρμογές AI που δεν θα σκέφτονταν μόνοι τους.

Τεχνικές Κατάρτισης

1. Τεχνική της Διάλεξης – Εισήγησης

Χρησιμοποιείται στην αρχή κάθε ενότητας για δομημένη παρουσίαση βασικών εννοιών. Θέτει το εννοιολογικό πλαίσιο, αποσαφηνίζει ορολογία και δημιουργεί κοινό σημείο αναφοράς, ιδιαίτερα σημαντικό σε μικτό ακροατήριο με διαφορετικά επίπεδα τεχνολογικής εξοικείωσης.

2. Τεχνική της Συζήτησης

Αξιοποιείται μετά τη θεωρητική εισήγηση για ανταλλαγή εμπειριών και απόψεων. Οι συμμετέχοντες φέρνουν ποικίλες οπτικές γωνίες από τον χώρο εργασίας τους, εμπλουτίζοντας τη μαθησιακή εμπειρία.

3. Τεχνική της Επίδειξης (Live Demo)

Ο εκπαιδευτής επιδεικνύει σε πραγματικό χρόνο τη χρήση AI εργαλείων σε πραγματικά επιχειρηματικά σενάρια — π.χ. σύνταξη επαγγελματικού email, ανάλυση πίνακα δεδομένων, δημιουργία αναφοράς, σύνοψη εγγράφου. Οι καταρτιζόμενοι παρακολουθούν βήμα προς βήμα και κατανοούν τη διαδικασία στην πράξη.

4. Βιωματικό Εργαστήριο

Οι καταρτιζόμενοι εργάζονται απευθείας με τα AI εργαλεία, δοκιμάζοντας διαφορετικές εντολές, συγκρίνοντας αποτελέσματα και αξιολογώντας την ποιότητά τους. Χρησιμοποιούν σενάρια από τη δική τους εργασιακή πραγματικότητα.

5. Πρακτική Άσκηση

Εφαρμογή τεχνικών σε συγκεκριμένα tasks που αντικατοπτρίζουν πραγματικές εργασιακές ανάγκες: σύνταξη αναφορών, δημιουργία πρακτικών συναντήσεων, ανάλυση feedback πελατών, βελτιστοποίηση διαδικασιών.

6. Τεχνική της Μελέτης Περίπτωσης

Σενάρια εμπνευσμένα από πραγματικές καταστάσεις κυπριακών επιχειρήσεων — π.χ. ΜμΕ που θέλει να αυτοματοποιήσει την εξυπηρέτηση πελατών, λογιστικό γραφείο που αναζητεί τρόπους αξιοποίησης AI, μάρκετινγκ τμήμα που χρειάζεται περιεχόμενο σε πολλές γλώσσες.

7. Τεχνική του Καταιγισμού Ιδεών (Brainstorming)

Αξιοποιείται για ανάδειξη εφαρμογών AI στους χώρους εργασίας των συμμετεχόντων. Ενθαρρύνει τη δημιουργικότητα και τη διατομεακή ανταλλαγή ιδεών.

8. Τεχνική Ερωτήσεων – Απαντήσεων

Διαρκές εργαλείο ενίσχυσης διαλογικότητας. Χρησιμοποιείται για αποσαφήνιση εννοιών, ανατροφοδότηση και αξιολόγηση κατανόησης.

9. Εργασία σε Ομάδες

Βασικός πυλώνας του προγράμματος. Οι συμμετέχοντες από διαφορετικά επαγγελματικά πεδία συνεργάζονται σε ομαδικές ασκήσεις, μοιράζονται ιδέες εφαρμογής AI στους τομείς τους και συνδιαμορφώνουν λύσεις.

7Α. Διαρρύθμιση χώρου κατάρτισης:

Η διαρρύθμιση του χώρου θα είναι σε «Εργαστηριακή Διάταξη με Ομαδική Συνεργασία», όπου κάθε καταρτιζόμενος διαθέτει πρόσβαση σε υπολογιστή ή φορητή συσκευή με σύνδεση στο διαδίκτυο. Οι σταθμοί εργασίας θα είναι διατεταγμένοι σε σχήμα που επιτρέπει την οπτική επαφή μεταξύ συμμετεχόντων και τον εύκολο σχηματισμό μικρών ομάδων. Η διάταξη προσφέρει δυνατότητα hands-on πρακτικής, ατομικής εξάσκησης, ενεργούς ακρόασης και ομαδικής συνεργασίας. Ο εκπαιδευτής θα χρησιμοποιεί projector για live demos, ενώ ο χώρος θα διευκολύνει τη μετακίνηση μεταξύ ατομικής εργασίας και ομαδικών δραστηριοτήτων.

8. Μέσα και υλικά κατάρτισης:

Μέσα Κατάρτισης:

- Υπολογιστής εκπαιδευτή και προβολικό σύστημα (projector)
- Εργαστήριο υπολογιστών ή/και φορητών συσκευών με πρόσβαση στο διαδίκτυο
- Διαφάνειες παρουσίασης (PowerPoint/Google Slides)
- Έντυπο εκπαιδευτικό υλικό
- Πρόσβαση σε AI εργαλεία: ChatGPT, Claude, Google Gemini, Microsoft Copilot

Υλικά Κατάρτισης:

- Εγχειρίδιο κατάρτισης (Training Manual) με αναλυτικές οδηγίες χρήσης εργαλείων AI
- Βιβλιοθήκη προτύπων εντολών (Prompt Template Library) για επιχειρηματικά σενάρια
- Βιβλιοθήκη παραδειγμάτων (email templates, report templates, meeting minutes, marketing content)
- Πίνακας σύγκρισης εργαλείων (Comparison Matrix)
- Φύλλα εργασίας για πρακτικές ασκήσεις
- Best practices checklist για υπεύθυνη χρήση AI στην εργασία
- Πηγές συνεχούς μάθησης (links, tutorials, communities)

9. Σύστημα τήρησης στοιχείων:

10. Σύστημα αξιολόγησης:

Τύποι Αξιολόγησης

Θα αξιοποιηθούν διαμορφωτική και απολογιστική/τελική αξιολόγηση, συνδυάζοντας ποιοτικές και ποσοτικές μεθόδους.

Κατά τη διάρκεια του προγράμματος θα χρησιμοποιηθούν οι πλατφόρμες Kahoot και Mentimeter για διαμορφωτική αξιολόγηση. Οι εφαρμογές επιτρέπουν σύντομα quiz κατανόησης, ψηφοφορίες και ανατροφοδότηση σε πραγματικό χρόνο, ενισχύοντας τη συμμετοχικότητα.

Στο τέλος του προγράμματος θα διεξαχθεί απολογιστική αξιολόγηση με ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο.

Άξονες Αξιολόγησης

Εκπαιδευτής: επάρκεια γνώσεων, σαφήνεια παρουσίασης, ικανότητα καθοδήγησης, προσαρμοστικότητα σε διαφορετικά επίπεδα ακροατηρίου, διαχείριση ομάδας.

Καταριζόμενοι: ενεργός συμμετοχή, συνεργασία, εφαρμογή τεχνικών, βαθμός εμπλοκής στις πρακτικές ασκήσεις.

Περιεχόμενο: σαφήνεια, πρακτική εφαρμοσιμότητα, συνάφεια με τις ανάγκες του ακροατηρίου, κάλυψη εργαλείων και σεναρίων.

Συνθήκες: καταλληλότητα χώρου, τεχνολογική υποδομή, διαθεσιμότητα εργαλείων.

Οργάνωση: ροή ενοτήτων, τήρηση χρόνων, εναλλαγή θεωρίας-πράξης.

Εργαλεία Αξιολόγησης

Διαμορφωτική αξιολόγηση: Mentimeter και Kahoot (δημοσκοπήσεις, quiz, word clouds, ανατροφοδότηση).

Απολογιστική αξιολόγηση: Ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο (Google Forms ή Mentimeter) που θα αξιολογεί τον εκπαιδευτή, το περιεχόμενο, τη χρησιμότητα, την εφαρμοσιμότητα, τον βαθμό επίτευξης μαθησιακών στόχων, και την πρακτική αξία ασκήσεων.

Τεχνικές Αξιολόγησης: Ερωτηματολόγια (ποσοτικά/ποιοτικά), παρατήρηση κατά τις πρακτικές ασκήσεις, αναστοχαστική συζήτηση, πρακτική δοκιμασία (ολοκλήρωση επιχειρηματικού task με AI).

Τύποι Ερωτήσεων: Κλειστές (πολλαπλής επιλογής, κλίμακα Likert 1-5), ανοικτές, ερμηνευτικές.

Κλίμακες: Τακτική/Ιεραρχική (Likert 1-5) για ικανοποίηση. Αναλογική (1-100) για αυτοεκτίμηση δεξιοτήτων πριν/μετά.

Αποδέκτες: ΚΕΚ, εκπαιδευτής, καταριζόμενοι.

Τρόποι Κοινοποίησης: Γραπτή Έκθεση Αξιολόγησης προς ΚΕΚ/ΑνΑΔ, Προφορική Παρουσίαση στους καταριζόμενους, Περίληψη αποτελεσμάτων.

11. Πιστοποίηση της κατάρτισης:

Το ΚΕΚ δεσμεύεται για απονομή Πιστοποιητικού Κατάρτισης σε όσους από τους συμμετέχοντες θα ολοκληρώσουν με επιτυχία το πρόγραμμα. Στο Πιστοποιητικό Κατάρτισης, στο κάτω μέρος, θα πρέπει να αναφέρεται: «Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού».

12. Περιεχόμενο κατάρτισης:

Α/Α	ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΕΝΟΤΗΤΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΩΡΕΣ)
1	<p>Εισαγωγή: Τεχνητή Νοημοσύνη στο Σύγχρονο Επιχειρηματικό Περιβάλλον</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τι είναι η γενετική τεχνητή νοημοσύνη (generative AI) και πώς λειτουργεί — εξήγηση χωρίς τεχνική ορολογία • Γιατί το AI αφορά κάθε επαγγελματία, όχι μόνο τεχνικούς • Το τοπίο εργαλείων: ChatGPT, Claude, Gemini, Copilot — τι κάνει το καθένα • Δυνατότητες και περιορισμοί — τι μπορεί και τι δεν μπορεί να κάνει το AI • Ηθικά, νομικά και πρακτικά ζητήματα: EU AI Act, προσωπικά δεδομένα, πνευματική ιδιοκτησία • Πρώτη hands-on δοκιμή: Κάθε συμμετέχων δοκιμάζει ένα AI εργαλείο σε πραγματικό σενάριο <p><i>Διάλεξη, Επίδειξη, Πρακτική άσκηση, Συζήτηση, Ερωτήσεις-απαντήσεις</i></p>	0,5
2	<p>Prompt Engineering: Η Τέχνη της Αποτελεσματικής Επικοινωνίας με το AI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αρχές σύνταξης αποτελεσματικών εντολών: σαφήνεια, πλαίσιο, μορφή, περιορισμοί • Η δομή ενός καλού prompt: ρόλος, εργασία, πλαίσιο, μορφή εξόδου • Prompt patterns για επιχειρηματικές εργασίες: emails, αναφορές, αναλύσεις, περιλήψεις • Iterative refinement: πώς να βελτιώνετε σταδιακά τα αποτελέσματα • Σύγκριση αποτελεσμάτων μεταξύ εργαλείων για την ίδια εντολή • Workshop: Δημιουργία προσωπικής βιβλιοθήκης prompt templates <p><i>Διάλεξη, Βιωματικό εργαστήριο, Πρακτική άσκηση, Εργασία σε ομάδες, Καταιγισμός ιδεών</i></p>	1,5
	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	0,25
3	<p>Εφαρμογές AI στην Καθημερινή Εργασία Γραφείου</p> <ul style="list-style-type: none"> • Σύνταξη και βελτίωση επαγγελματικών emails (ελληνικά και αγγλικά) • Δημιουργία αναφορών, εσωτερικών σημειωμάτων και πρακτικών συναντήσεων • Σύνοψη μεγάλων εγγράφων και εξαγωγή βασικών σημείων • Μετάφραση και προσαρμογή κειμένων σε πολλές γλώσσες • Διαχείριση ημερήσιας αλληλογραφίας και αυτοματοποίηση απαντήσεων • Πρακτική άσκηση: Εφαρμογή σε πραγματικά σενάρια από τον χώρο εργασίας των συμμετεχόντων <p><i>Επίδειξη, Βιωματικό εργαστήριο, Πρακτική άσκηση, Εργασία σε ομάδες</i></p>	1,5
4	<p>Εφαρμογές AI σε Μάρκετινγκ, Πωλήσεις και Εξυπηρέτηση Πελατών</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία περιεχομένου μάρκετινγκ: social media posts, newsletters, blog articles • Σύνταξη πειστικών κειμένων πώλησης και προτάσεων προς πελάτες 	1,5

	<ul style="list-style-type: none"> • Ανάλυση feedback και reviews πελατών — εξαγωγή τάσεων και insights • Απαντήσεις σε παράπονα και ερωτήσεις πελατών με επαγγελματισμό • SEO basics: βελτιστοποίηση κειμένων για μηχανές αναζήτησης • Μελέτη περίπτωσης: Κυπριακή ΜμΕ που ενσωματώνει AI στο μάρκετινγκ <p><i>Επίδειξη, Μελέτη περίπτωσης, Πρακτική άσκηση, Εργασία σε ομάδες, Συζήτηση</i></p>	
	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	0,5
5	<p>Εφαρμογές AI σε Δεδομένα, Αναλύσεις και Λήψη Αποφάσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ανάλυση και σύνοψη δεδομένων από πίνακες και αρχεία Excel/CSV • Δημιουργία γραφημάτων, dashboards και αναφορών με AI • Υποστήριξη λήψης αποφάσεων: σενάρια what-if, SWOT, ανάλυση κόστους-οφέλους • Αυτοματοποίηση επαναλαμβανόμενων εργασιών: data entry, ταξινόμηση, κατηγοριοποίηση • Κριτική αξιολόγηση αποτελεσμάτων AI: fact-checking, ακρίβεια, hallucinations • Πρακτική άσκηση: Ανάλυση πραγματικού dataset με AI εργαλεία <p><i>Επίδειξη, Βιωματικό εργαστήριο, Πρακτική άσκηση, Μελέτη περίπτωσης</i></p>	1
6	<p>Αξιολόγηση, Προσωπικό Σχέδιο Δράσης και Κλείσιμο</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τελική πρακτική δοκιμασία: Ολοκλήρωση επιχειρηματικού task με AI • Ανάπτυξη Προσωπικού Σχεδίου Δράσης: πώς θα ενσωματώσω AI στη δουλειά μου; • Παρουσίαση σχεδίων και ανατροφοδότηση από ομότιμους (peer feedback) • Πόροι για συνεχή μάθηση: εργαλεία, tutorials, communities • Αξιολόγηση προγράμματος (ερωτηματολόγιο) • Ερωτήσεις-απαντήσεις και κλείσιμο <p><i>Πρακτική άσκηση, Εργασία σε ομάδες, Συζήτηση, Ερωτήσεις-απαντήσεις</i></p>	1
	ΣΥΝΟΛΟ	7 ώρες

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η υποβολή της αίτησης προϋποθέτει ότι, το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης έχει ενημερωθεί για τις πρόνοιες του Οδηγού Πολιτικής και Διαδικασιών που διέπουν τη συνεργασία του με την ΑνΑΔ για την εφαρμογή Πολυεπιχειρησιακών Προγραμμάτων Κατάρτισης - Συνήθων, τις αποδέχεται και δεσμεύεται για την πιστή τήρησή τους.

Ημερομηνία _____ Ονοματεπώνυμο Διευθυντή ή Υπογραφή και Σφραγίδα
Εξουσιοδοτημένου Αντιπροσώπου Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης